

**МИНИСТЕРСТВО СЕМЕЙНОЙ, ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания
«Геронтологический центр «ЗАБОТА» в г.Ульяновске»

П Р И К А З

01.07.2022 г.

492-хд

№

Ульяновск

Об утверждении плана мероприятий
просветительского характера
по противодействию коррупции
на 2022-2024гг.

В целях исполнения протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ульяновской области от 30.05.2022г. №180ПС, служебной записки Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области от 07.06.2022г. №73-ИОГВ-12.01/3750вн., -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий просветительского по противодействию коррупции в Областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Геронтологический центр «ЗАБОТА» в г.Ульяновске» на 2022-2024гг. (Приложение 1).

2. Разместить План мероприятий просветительского характера, по противодействию коррупции в Областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Геронтологический центр «ЗАБОТА» в г.Ульяновске на 2022-2024гг. на официальном сайте учреждения.

Срок: 10.07.2022г.

Ответственные: Мингалева Т.А., специалист по социальной работе.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ОГАУСО ГЦ «ЗАБОТА» в г.Ульяновске



О.Г.Ворончихина

Специалист по охране труда



Ю.В.Белякова

Приложение № 1
к приказу № 492-хд от 01.07.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГАУСО ГЦ

«ЗАБОТА» в г. Ульяновске

 О.Г. Ворончихина

« 01 » 07 2022 г.

План мероприятий
просветительского характера по противодействию коррупции
в Областном государственном автономном учреждении социального обслуживания
«Геронтологический центр «ЗАБОТА» в г. Ульяновске»
на 2022-2024гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия	Срок реализации	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции в доступных для сотрудников учреждения месте, номеров телефона директора учреждения, актуальных номеров телефонов правоохранительных органов.	Белякова Ю. В.	Постоянно	
2.	Поддержание в актуальном состоянии специального раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	
3.	Проведение Горячей линии по вопросам противодействия коррупции. Прием обращений по телефону и на сайте учреждения.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Ежемесячно	
4.	Показ видеороликов антикоррупционной направленности в отделениях проживания.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	IV квартал	

5.	Проведение обходов и опросов получателей социальных услуг об удовлетворенности качеством оказания услуг, выявление фактов коррупционных проявлений	Белякова Ю. В. Савельева Е. В.	Ежеквартально	
6	Проведение лекций с персоналом по подразделениям и получателями социальных услуг по отделениям с протоколированием участников под роспись.	Белякова Ю. В.	Ежеквартально	
7.	Раздача брошюр-памяток антикоррупционной направленности		Ежеквартально	
8	Размещение в зданиях учреждения, памяток для граждан об общественно опасных последствиях коррупционных правонарушений	Белякова Ю. В.	Постоянно	
9	Проведение выемки обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	Члены рабочей группы по выемке обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	1 раз в неделю	

Специалист по охране труда



Белякова Ю. В.