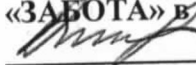


Приложение № 3
к приказу № 42-хд от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАУСО ГЦ
«ЗАБОТА» в г. Ульяновске
 О.Г. Ворончихина
«09» января 2023 г.

План мероприятий
Программы противодействия коррупции Министерства и социального развития
Ульяновской области на 2022 - 2024 годы
в Областном государственном автономном учреждении социального обслуживания
«Геронтологический центр «ЗАБОТА» в г. Ульяновске»
на 2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия	Срок реализации	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Обеспечивающая цель 1. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, совершенствование нормативных правовых актов в области противодействия коррупции				
Задача 1.1. Снижение уровня коррупциогенности нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов				
Обеспечивающая цель 2. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и общественного контроля, граждан в противодействии коррупции				
Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Министерства				
2.1.1.	Размещение на стендах в доступных для граждан местах в помещении учреждения номеров мобильного телефона директоров учреждений, актуальных номеров телефонов правоохранительных органов	Белякова Ю. В.	Постоянно	
2.1.2.	Поддержание в актуальном состоянии специального раздела «Противодействие коррупции» на	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	

	официальном сайте учреждения			
Задача 2.2. Создание системы антикоррупционного и правового просвещения				
2.2.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационных стендах в зданиях учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», органов прокуратуры и органов внутренних дел	Белякова Ю. В.	Постоянно	
2.2.2.	Создание и функционирование системы онлайн консультирования граждан по вопросам противодействия коррупции при предоставлении услуг жителям Ульяновской области в сфере социального обслуживания граждан	Савельева Е.В. Мингалева Т.А.	Постоянно	
Задача 2.3. Функционирование системы обратной связи с населением Ульяновской области по вопросам коррупции и реализации государственной политики в области противодействия коррупции				
2.3.1.	Совершенствование порядка функционирования антикоррупционных «горячих линий», разделов «обратной связи», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	
2.3.2.	Разработка и реализация планов антикоррупционных информационных кампаний, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению	Белякова Ю. В. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	
2.3.3.	Реализация проекта «Антикоррупционная почта Ульяновской области»	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	
2.3.4.	Своевременное обновление на официальном сайте учреждения «Антикоррупционного паспорта»	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	

2.3.5.	Организация проведения социального опроса среди получателей социальных услуг по вопросам коррупции в учреждении	Белякова Ю. В. Савельева Е.В.	Ежеквартально	
2.3.6.	Проведение «прямых телефонных линий» с населением Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции	Ворончихина О.Г. Белякова Ю. В.	Ежемесячно	
Задача 2.4. Создание условий для участия институтов гражданского общества и общественного контроля, граждан в реализации государственной политики в области противодействия коррупции				
2.4.1.	Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, обязательных общественных обсуждений закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в учреждении	Комиссия по закупкам	Постоянно	
2.4.2.	Обеспечение ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных учреждений	Комиссия по закупкам	Постоянно	
2.4.3.	Внедрение Стандарта корпоративной культуры антикоррупционного поведения в сфере деятельности социальной защиты, социального обслуживания населения	Белякова Ю. В. Савельева Е.В.	Постоянно	
2.4.4.	Обсуждение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции результатов актов проверок контрольных, надзирающих органов при участии институтов гражданского общества.	Комиссия по закупкам	Постоянно	
Задача 2.5. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции				
2.5.1.	Распространение среди получателей социальных услуг и сотрудников учреждения буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток с практическими рекомендациями по	Белякова Ю. В. руководители подразделений	Постоянно	

	вопросам противодействия (в том числе профилактики) коррупции			
2.5.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Белякова Ю. В.	9 декабря	
2.5.3.	Распространение среди получателей социальных услуг и сотрудников учреждения Кодекса антикоррупционного поведения жителя Ульяновской области, памяток по вопросам антикоррупционного поведения граждан	Белякова Ю. В. руководители подразделений	Ежегодно до 9 декабря	
2.5.4.	Проведение областных недель антикоррупционных инициатив и недель права и общественного контроля	Белякова Ю. В.	Ежегодно на основании Распоряжения	
2.5.5.	Реализация проекта «Дни справедливости, согласия и созидания»	Белякова Ю. В.	Ежегодно	
2.5.6.	Размещение на информационных стендах в зданиях учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» органов прокуратуры, органов внутренних дел	Белякова Ю. В.	Постоянно	
2.5.7.	Разработка и размещение в зданиях учреждения, памяток для граждан об общественно опасных последствиях коррупционных правонарушений	Белякова Ю. В.	Постоянно	
2.5.8.	Проведение анкетирования получателей социальных услуг и их законных представителей по вопросам проявления бытовой коррупции.	Белякова Ю. В. Савельева Е.В.	4 квартал 2021 г.	
2.5.9.	Проведение выемки обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	Члены рабочей группы по выемке обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	1 раз в неделю	

Обеспечивающая цель 3. Создание системы противодействия коррупции

Задача 3.1. Создание системы этики социального работника				
3.1.1.	Анализ исполнения Кодекса профессиональной этики социального работника Ульяновской области, принятие на основе анализа дополнительных мер по совершенствованию корпоративной культуры в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	1 раз в полгода	выполнено
Задача 3.2. Создание системы этики и этического контроля государственных гражданских служащих				
Задача 3.3. Создание системы просвещения государственных гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции				
3.3.1.	Осуществление обмена опытом по противодействию коррупции между учреждениями социальной сферы, подведомственными Министерству и Администрацией МО	Ворончихина О.Г. Белякова Ю. В.	По мере необходимости	
3.3.2.	Взаимодействие между учреждениями социальной сферы, подведомственными Министерству, и Администрацией МО по вопросам: организации антикоррупционного правового просвещения населения; реализации мероприятий областной программы противодействия коррупции и Программы Министерства; участия в организации и проведения мероприятий региональных «Недель антикоррупционных инициатив» и мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря, а также иных мероприятий, направленных на правовое просвещение населения по вопросам профилактики коррупции	Ворончихина О.Г. Белякова Ю. В.	По мере необходимости	
Обеспечивающая цель 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения				
Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершённые коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества				

Задача 4.2. Развитие системы выявления и принятия мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Министерства

4.2.1.	При выявлении случаев формирования начальной (максимальной) цены контракта на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также необоснованного разделения на отдельные лоты однородных (идентичных) товаров, работ, услуг применение в установленном порядке к лицам, допустившим такие случаи, весь спектр дисциплинарных взысканий, предусмотренных законодательством, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка (вплоть до увольнения) и снижение размера выплат стимулирующего характера в порядке, предусмотренном правовыми актами, устанавливающими условия оплаты труда соответствующих работников	Ворончихина О.Г. Члены комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	
4.2.2.	Организация повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Комиссия по закупкам	Постоянно	

Обеспечивающая цель 5. Выявление зон коррупционного риска путём мониторинга общественного мнения, организация исполнения управленческих решений в области противодействия коррупции в Министерстве

Задача 5.1. Организационное обеспечение государственной политики в области противодействия коррупции. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления и контроля за реализацией Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции

5.1.1.	Размещение отчётов о выполнении ведомственной программы на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции», в информационно-телекоммуникационной сети интернет	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Ежеквартально до 2 числа, следующего за отчетным кварталом	
--------	---	----------------------------------	--	--

Задача 5.2 Нормативно-правовое обеспечение деятельности, направленной на противодействию с коррупцией

Задача 5.3 Профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд

5.3.1	Опубликование планов-графиков закупок на официальных сайтах в сети Интернет в разделе «Антикоррупционные мероприятия»	Махмутова Э.Г.	По мере необходимости	
5.3.2.	При формировании начальной (максимальной) цены руководствоваться требованиями Федерального закона	Комиссия по закупкам	По мере необходимости	-
Задача 5.4. Система противодействия коррупции в подведомственных организациях				
5.4.1.	Осуществление контроля за принятием и исполнением в учреждении требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Белякова Ю. В. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно	
5.4.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Белякова Ю. В. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно	
Задача 5.5 Мероприятия просветительского характера по противодействию коррупции				
5.5.1	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции в доступных для сотрудников учреждения месте, номеров телефона директора учреждения, актуальных номеров телефонов правоохранительных органов.	Белякова Ю.В.	Постоянно	
5.5.2	Поддержание в актуальном состоянии специального раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Постоянно	
5.5.3	Проведение Горячей линии по вопросам противодействия коррупции. Прием обращений по телефону и на сайте учреждения.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	Ежемесячно	
5.5.4	Показ видеороликов антикоррупционной направленности в отделениях проживания.	Белякова Ю. В. Мингалева Т.А.	IV квартал	
5.5.5	Проведение обходов и опросов получателей услуг об удовлетворенности качеством	Белякова Ю. В. Савельева Е.В.	Ежеквартально	

	оказания услуг, выявление фактов коррупционных проявлений			
5.5.6	Проведение лекций с персоналом по подразделениям и получателями социальных услуг по отделениям с протоколированием участников под роспись.	Белякова Ю.В. руководители подразделений, этажные медицинские сестры	Ежеквартально	
5.5.7	Раздача брошюр-памяток антикоррупционной направленности	Белякова Ю.В.	Ежеквартально	
5.5.8	Размещение в зданиях учреждения, памяток для граждан об общественно опасных последствиях коррупционных правонарушениях	Белякова Ю. В.	Постоянно	
5.5.9	Проведение выемки обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	Члены рабочей группы по выемке обращений из специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции»	1 раз в неделю	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений



Ю.В.Белякова