


СОГЛАСОВАНО:
 Председатель профкома

 Е.Ф.Попова
 « 16 » июня 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ОГАУСО ГЦ
 в г. Ульяновске

 О.Г.Ворончихина
 « 16 » июня 20 17 г.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
 по реализации программы "нулевого травматизма"

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования, тыс. рублей		
				2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
1.3.1.	Составление и обновление перечня имеющихся НПА по охране труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
1.3.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных ак-	Ефанова Н.М.	постоянно			

1	2	3	4	5	6	7
	тов по охране труда	Докина Н.Г.				
1.5.	Организация совещаний по охране труда					
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	постоянно			
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Симонова А.В. Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	по мере необходимости			
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	1 раз в 5 лет по мере необходимости			
4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	по мере необходимости			
5.	Обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			
5.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	согласно графика			
5.2.	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников					
6.	Обновление уголков по охране труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	по мере необходимости			

1	2	3	4	5	6	7
			мости			
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, директором учреждения с заслушиванием руководителей структурных подразделений	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	еженедельно			
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	согласно сроков			
8.1.	Подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение – Ульяновское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – УРО ФСС)	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	до 01.08 текущего года			
8.2.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в УРО ФСС отчета об их использовании	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	ежеквартально			
8.3.	Направление в УРО ФСС документов, подтверждающих произведенные расходы	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	до 15.01			
9.	Обучение по охране труда					
9.1.	Проведение вводного инструктажа	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	со всеми вновь принятыми сотрудниками, по мере необходимости			
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	руководители подразделений	со всеми вновь принятыми сотрудниками, по мере необходимости			

1	2	3	4	5	6	7
9.3.	Проведение стажировки	руководители подразделений	со всеми вновь принятыми сотрудниками, по мере необходимости			
9.4.	Проведение повторного инструктажа	руководители подразделений	согласно сроков			
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	руководители подразделений	по мере необходимости			
9.6.	Проведение целевого инструктажа	руководители подразделений	по мере необходимости			
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	со всеми вновь принятыми сотрудниками, согласно сроков			
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	ежегодно, согласно сроков			
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	1 раз в 3 года согласно сроков	10,5	13,5	3,0
9.10.	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	согласно сроков	11,0	4,0	20,0
9.11.	Обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований	Ефанова Н.М.	постоянно			

1	2	3	4	5	6	7
	охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Докина Н.Г.				
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений, закупочная комиссия	ежегодно, согласно сроков	320,0	320,0	320,0
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	март ежегодно			
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений, закупочная комиссия	апрель ежегодно			
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Тезетева Г.В. Воронина Е.И.	согласно сроков, постоянно			
10.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ	руководители подразделений	первичный – при приеме на работу, повторные - согласно сроков			
10.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Ефанова Н.М. Алиуллова Ф.Х.	согласно нормативных сроков	7,0	7,0	7,0
10.6.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Ефанова Н.М. руководители	согласно норматив-			

1	2	3	4	5	6	7
		подразделений	ных сроков, по мере необходимости			
10.7.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	руководители подразделений	постоянно			
10.8.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	руководители подразделений	постоянно			
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. Никифорова Л.П.	согласно нормативных сроков	260,0	260,0	260,0
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. Никифорова Л.П.	до 31.01. текущего года			
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Никифорова Л.П.	согласно графика			
11.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	Никифорова Л.П.	по мере необходимости			
11.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	Никифорова Л.П.	по итогам проведения СОУТ			
11.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. Никифорова Л.П.	по итогам проведения СОУТ			
11.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического	Никифорова Л.П.	по итогам проведения СОУТ			

1	2	3	4	5	6	7
	надзора по фактическому месту нахождения работодателя					
11.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Никифорова Л.П.	согласно графика			
11.8.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Никифорова Л.П.	январь текущего года			
11.9.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Никифорова Л.П. руководители подразделений	за 10 дней до прохождения медосмотра			
11.10.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр	Никифорова Л.П.	за 3 дня до прохождения медосмотра			
11.11.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Никифорова Л.П.	по факту подписания акта			
12.	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений, дней охраны труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	апрель ежегодно			
13.	Проведение специальной оценки условий труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. члены комиссии	1 раз в 5 лет согласно сроков	63000	63000	63000
13.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	согласно разработанного плана			
14.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков					
14.1.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования оборудования, средств аварийной	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н.	по мере финансирования			2 700,0

1	2	3	4	5	6	7
	остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Ефанова Н.М.	вания			
14.2.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Алиуллова Ф.Х.	при необходимости			
14.3.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов	Кисарова Н.И. Ефанова Н.М. Докина Н.Г. руководители подразделений	постоянно, по мере необходимости			
14.4.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Алиуллова Ф.Х.	по мере необходимости			
14.5.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Алиуллова Ф.Х.	по мере необходимости			
14.6.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н.	по мере необходимости			
14.7.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	Кисарова Н.И. Ефанова Н.М.	при наличии финансирования	2 000,0	2 000,0	2 000,0
14.8.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультра-	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Ефанова Н.М.	по результатам СО-УТ, при необходимости			

1	2	3	4	5	6	7
	трафиолетового)					
14.13.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Ефанова Н.М.	по результатам СО-УТ, при необходимости			
14.14.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Ефанова Н.М.	по результатам СО-УТ, при необходимости			
14.15.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Ефанова Н.М.	по мере необходимости, при наличии финансирования			
14.16.	Обеспечение кулеров для питьевой воды запасом питьевой воды	Глебова Н.С.	постоянно	20 000	20 000	20 000
14.17.	Контроль за работой помещения для оказания медицинской помощи, обновление медицинской аптечки, согласно с нормами укомплектованности	Осипова Н.Г.	постоянно			
14.18.	Устройство тротуаров на территории учреждения	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н.	при наличии финансирования			
14.19.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н.	при необходимости, по результатам СО-УТ			
15.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных	Кисарова Н.И. Гомзова Т.Н. Глебова Н.С.	постоянно	100,0	100,0	100,0

1	2	3	4	5	6	7
	участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)					
16.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах					
16.1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее – ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК)	Чашина Е.А.	по мере необходимости, по результатам медосмотра			
16.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Чашина Е.А.	по мере необходимости			
16.3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Чашина Е.А.	по мере необходимости			
17.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Ефанова Н.М. Докина Н.Г.	постоянно			

Разработано:

Начальник отдела по делам ГО и ЧС,
специалист по охране труда

Н.М.Ефанова

Специалист по охране труда

Н.Г.Докина