

**План мероприятий противодействия коррупции в ОГАУСО ГЦ в г. Ульяновске
на 2016 – 2017 г.г.**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Результат исполнения мероприятия
1. Организационно - хозяйственная и кадровая сфера				
1.1	Мониторинг заявлений и обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников ОГАУСО ГЦ в г. Ульяновске	Постоянно	Члены комиссии	
1.2	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ОГАУСО ГЦ в г. Ульяновске, содержащихся в обращениях.	При наличии оснований	Ворончихина О.Г.	
1.3	При рассмотрении обращений, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников ОГАУСО ГЦ в г. Ульяновске, проводить служебные расследования; используя комиссионный подход со встречей с заявителем. Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.	Постоянно	Ворончихина О.Г. Члены комиссии	
1.4	Анализ хозяйственной деятельности ОГАУСО ГЦ в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным бюджетом, Планом финансово-хозяйственной деятельности либо иным правовым основанием их получения (ст.289 БК РФ).	Постоянно	Кандаулова Т.В.	
1.5	Применение мер ответственности в отношении работников ОГАУСО ГЦ, допустивших нарушения, указанные в п.1.4 Плана мероприятий по противодействию коррупции	При наличии оснований	Ворончихина О.Г.	
1.6	Учет имущества, переданного ОГАУСО ГЦ в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и ином законном основании.	Постоянно	Кандаулова Т.В.	
1.7	Своевременное принятие мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности	В случаях вынесения представления		
2. Сфера оказания платных услуг				
2.1	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг	Постоянно	Маркина Е.М.	
2.2	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных услуг.	Постоянно	Васильева Е.С.	
3. Пожертвования, благотворительность				
3.1	Контроль за исполнением действующего законодательства	Постоянно	Маркина Е.М.	

4. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд ОГАУСО ГЦ			
4.1	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд ОГАУСО ГЦ	Постоянно	Комиссия по закупкам
4.2	Обеспечить соблюдение антикоррупционного стандарта при закупках товаров, работ, услуг для нужд ОГАУСО ГЦ.	Постоянно	Комиссия по закупкам
4.3	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд учреждения.	согласно сроков	Симонова А.В.
4.4	Применение электронных технологий при размещении заказов.	Постоянно	Комиссия по закупкам
5 Просветительские и воспитательные мероприятия			
5.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию проведения мероприятий по противодействию коррупции	январь по мере необходимости	Ефанова Н.М. Симонова А.В.
5.2	Проведение совещаний с сотрудниками ОГАУСО ГЦ по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности с последующим оформлением протоколов.	1 неделя месяца ежемесячно	Руководители подразделений
5.3	Проведение лекций с получателями социальных услуг на тему: «Профилактика бытовой коррупции» с фотофиксацией	ежемесячно, согласно графика	Ефанова Н.М. Васильева Е.С. Зинина Т.А. Комарова А.А. этажные медсестры
5.4	Поддержание в актуальном состоянии информации антикоррупционной направленности на сайте учреждения: информирование общественности о ходе реализации Комплекса мероприятий, результатах выполнения мероприятий, размещения фотоматериалов о проведенных мероприятиях.	Еженедельно	Ефанова Н.М. Васильева Е.С.
5.5	Обеспечение распространения раздаточного материала антикоррупционной направленности	ежеквартально	Ефанова Н.М. Зинина Т.А. Комарова А.А. этажные медсестры
5.6	Предоставление информации об исполнении Комплекса мероприятий, количестве распространенного материала с приложенными фотографиями в отдел судебной практики и правового обеспечения Министерства по электронной почте mz.pravo@mail.ru	ежеквартально	Ефанова Н.М.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела по делам ГО и ЧС



Н.М.Ефанова

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по кадрам



А.В.Симонова

Юрисконсульт

Е.М.Маркина

Председатель профкома

Е.Ф.Попова